OIKIA per la famiglia

Società Cooperativa Sociale

Codice di Comportamento

Regole di condotta nei rapporti interni ed esterni della Cooperativa

Documento redatto in coerenza con lo Statuto sociale, il Regolamento interno dei soci lavoratori e il Codice Etico della Cooperativa[1]

[1] codice di comportamento oikia rev. 0.1

INDICE

1. Premessa e finalità 3

2. I valori e i principi ispiratori 3

3. Ambito di applicazione e destinatari 3

4. Regole di condotta nei rapporti interni 4

4.1 Rapporti tra soci e organi sociali 4

4.2 Rapporti di lavoro e organizzazione 4

4.3 Conflitto di interessi 4

4.4 Regali, omaggi e altre utilità 4

4.5 Riservatezza e trattamento dei dati personali 4

4.6 Correttezza, trasparenza e tracciabilità gestionale 4

5. Regole di condotta nei rapporti esterni 5

5.1 Utenti e beneficiari dei servizi 5

5.2 Comunità locale, istituzioni e associazioni 5

5.3 Pubblica Amministrazione 5

5.4 Fornitori, Partner e Collaboratori esterni 5

5.5 Comunicazione verso gli interlocutori 5

5.6 Legalità, anticorruzione e tutela della concorrenza 5

5.7 Tutela dell’ambiente 6

6. Sistema di controllo, segnalazioni e violazioni 6

7. Diffusione, formazione e aggiornamento 6

1. Premessa e finalità

Il presente Codice di Comportamento raccoglie ed organizza in forma sistematica le regole di condotta che già informano l'attività della Cooperativa Sociale Oikia per la famiglia, così come previste dallo Statuto sociale, dal Regolamento interno dei soci lavoratori e dal Codice Etico adottato dal Consiglio di Amministrazione e ratificato dall'Assemblea dei Soci.
Scopo del documento è offrire a soci, lavoratori, collaboratori, organi sociali e interlocutori esterni un riferimento unico e di agevole consultazione per orientare i comportamenti quotidiani secondo i valori che caratterizzano l'identità della Cooperativa: la cura della persona, il rispetto reciproco e la professionalità nello svolgimento dei servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi che costituiscono l'oggetto sociale.
Il Codice non sostituisce né deroga a quanto stabilito dallo Statuto, dal Regolamento interno e dal Codice Etico, ai quali rinvia integralmente per ogni aspetto di dettaglio; ne costituisce piuttosto una sintesi operativa, pensata per essere consultata nella pratica quotidiana dei rapporti interni ed esterni.

2. I valori e i principi ispiratori

Coerentemente con la propria natura di cooperativa sociale senza scopo di lucro, l'agire di Oikia per la famiglia è fondato sui seguenti principi, ai quali si richiamano tutti i comportamenti, i rapporti e le decisioni, sia interne che esterne:

- Cura della persona: la Cooperativa pone al centro del proprio agire la persona di cui si prende cura – utenti, soci, lavoratori e comunità – garantendone il pieno rispetto della dignità e dell'integrità, con particolare attenzione verso i minori e le persone socialmente più fragili.
- Rispetto: ripudio di ogni discriminazione fondata su sesso, provenienza culturale, lingua, condizione personale e sociale, credo religioso o politico; valorizzazione delle caratteristiche individuali e tutela delle diversità.
- Professionalità: diligenza, efficienza, correttezza e responsabilità nello svolgimento delle proprie prestazioni, con impiego ottimale degli strumenti e del tempo a disposizione.
- Mutualità e solidarietà: perseguimento dello scambio mutualistico tra i soci e di finalità solidaristiche verso l'esterno, in coerenza con la funzione sociale della cooperazione.
- Democrazia e partecipazione: gestione democratica e partecipata secondo il principio del voto capitario ("una testa, un voto") e il coinvolgimento dei soci nelle decisioni di loro competenza.
- Legalità: rispetto di tutte le leggi, i regolamenti e le prassi generalmente riconosciute, nazionali e internazionali.
- Correttezza e trasparenza: azioni, operazioni e comportamenti improntati alla legittimità formale e sostanziale, con completezza e veridicità delle informazioni fornite a soci, lavoratori e terzi.
- Responsabilità: assunzione consapevole delle conseguenze delle proprie azioni e decisioni nell'ambito delle funzioni svolte.
-

3. Ambito di applicazione e destinatari

Le regole di condotta contenute nel presente documento si applicano a:

- i Soci e i Soci lavoratori;
- i Lavoratori dipendenti;
- i Volontari;
- i Responsabili apicali, ove presenti;
- gli Amministratori e i Sindaci, ove presenti;
- i soggetti che intrattengono rapporti contrattuali con la Cooperativa, quali Collaboratori, Partner, Consulenti e Fornitori.

Tutti i destinatari sono tenuti a conoscere le regole di condotta indicate nel presente documento e a darne concreta applicazione in ogni attività svolta e in ogni rapporto intrattenuto con la Cooperativa.

4. Regole di condotta nei rapporti interni

4.1 Rapporti tra soci e organi sociali

I rapporti tra la Cooperativa e i soci sono improntati alla parità di trattamento: è vietato qualsiasi trattamento discriminatorio nei confronti dei soci lavoratori, indipendentemente dal tipo di rapporto di lavoro instaurato.
Ogni socio ha diritto di partecipare al governo della Cooperativa attraverso gli organi sociali (Assemblea, Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale ove nominato) ed è tenuto, reciprocamente, ad attenersi alle deliberazioni legalmente adottate e a partecipare alle riunioni e alle assemblee.
La Cooperativa garantisce completezza di informazione, trasparenza e accessibilità ai dati e alla documentazione, affinché la partecipazione dei soci alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole.
I componenti del Consiglio di Amministrazione svolgono il proprio incarico con serietà, professionalità e presenza costante, agendo in piena autonomia e indipendenza di giudizio, nel rispetto dei principi di legalità, mutualità, solidarietà e democrazia; garantiscono la massima trasparenza nella gestione di operazioni in cui abbiano interessi personali.

4.2 Rapporti di lavoro e organizzazione

Il lavoro dei soci lavoratori, dei dipendenti e dei collaboratori si svolge nel rispetto delle disposizioni di legge, dello Statuto, del Regolamento interno e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro applicabili. Non è consentita alcuna forma di lavoro irregolare.
La distribuzione del lavoro e l'assegnazione delle mansioni avvengono secondo criteri di massima equità e parità di trattamento, tenendo conto delle mansioni assegnate, della professionalità e della qualifica posseduta.
Ogni destinatario è tenuto a comunicare tempestivamente assenze impreviste, variazioni dei propri dati e situazioni che possano incidere sullo svolgimento della prestazione, nonché eventuali infortuni sul luogo di lavoro.
La Cooperativa promuove la sicurezza e la salute sul lavoro, impegnandosi alla sensibilizzazione e formazione di soci, dipendenti e collaboratori, alla valutazione e riduzione dei rischi e al rispetto della normativa nazionale ed europea in materia.

4.3 Conflitto di interessi

Chi opera all'interno della Cooperativa informa senza ritardo i propri superiori o referenti di ogni situazione nella quale possa trovarsi titolare, direttamente o per il tramite di prossimi congiunti, di interessi in conflitto con quelli della Cooperativa.

4.4 Regali, omaggi e altre utilità

È fatto divieto ad Amministratori, Responsabili, Dipendenti e collaboratori di accettare per sé o per altri denaro, regali o benefici di qualsiasi natura da soggetti comunque interessati all'attività della Cooperativa. Doni di non modico valore ricevuti indipendentemente dalla propria volontà devono essere immediatamente restituiti.

4.5 Riservatezza e trattamento dei dati personali

La Cooperativa tutela la privacy e garantisce la riservatezza nel trattamento dei dati personali, con specifico riguardo ai dati sensibili, conformemente alla normativa vigente. Tutti i destinatari assicurano la massima riservatezza sulle notizie e informazioni relative al patrimonio aziendale o all'attività della Cooperativa, nel rispetto delle disposizioni di legge e delle procedure interne.

4.6 Correttezza, trasparenza e tracciabilità gestionale

La Cooperativa persegue il proprio oggetto nel rispetto della legge, dello Statuto e dei regolamenti interni, assicurando il corretto funzionamento degli organi sociali e la tutela dei diritti dei soci. Ogni azione riguardante il governo e la gestione deve essere correttamente documentata, in modo da consentire in ogni momento controlli e verifiche. Bilanci e comunicazioni sociali sono redatti con chiarezza e rappresentano in modo corretto e veritiero la situazione della Cooperativa.

5. Regole di condotta nei rapporti esterni

5.1 Utenti e beneficiari dei servizi

Il comportamento della Cooperativa nei confronti degli utenti dei servizi è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, in un'ottica di rapporto collaborativo e di elevata professionalità. La Cooperativa pone al centro del proprio agire la persona di cui si prende cura, garantendone sempre il pieno rispetto della dignità e dell'integrità, con particolare attenzione quando si tratti di minori o di persone socialmente deboli.

5.2 Comunità locale, istituzioni e associazioni

La Cooperativa si impegna a conoscere in maniera sempre più approfondita le richieste, le risorse e le opportunità dei territori in cui opera, costruendo e coltivando relazioni professionali significative con Istituzioni, Organizzazioni e Associazioni. I rapporti instaurati favoriscono una corretta dialettica, senza alcuna discriminazione o diversità di trattamento.

5.3 Pubblica Amministrazione

I rapporti con i soggetti della Pubblica Amministrazione, locale, nazionale o internazionale, sono improntati alla massima trasparenza, correttezza e coerenza, evitando ogni atteggiamento di natura collusiva e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari.
Nella partecipazione a gare d'appalto o negoziazioni per contratti di lavoro, forniture e servizi della P.A., la Cooperativa adotta condotte improntate a buona fede, correttezza professionale, lealtà e legalità, astenendosi da qualsiasi comportamento anticoncorrenziale o volto a ottenere condizioni di vantaggio indebite. Il personale addetto trasmette alle stazioni appaltanti informazioni veritiere, complete e aggiornate, nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa sui contratti pubblici.

5.4 Fornitori, Partner e Collaboratori esterni

Le relazioni commerciali sono improntate a principi di onestà, trasparenza e buona fede. Gli accordi contrattuali sono formulati in modo chiaro e comprensibile, mantenendo una condizione di imparzialità tra le parti. Il Codice si applica anche ai soggetti esterni che operino, direttamente o indirettamente, per il raggiungimento degli obiettivi della Cooperativa, tenuti al rispetto dei medesimi principi etici e delle norme di comportamento descritte, nei limiti delle rispettive competenze e responsabilità.
Nell'ottica di uniformare l'attività di approvvigionamento ai principi etico-ambientali di riferimento, la Cooperativa può richiedere, per particolari forniture, requisiti di tipo sociale e ambientale (ad esempio l'adozione di un Codice Etico, certificazioni etiche o sistemi di gestione ambientale).

5.5 Comunicazione verso gli interlocutori

La comunicazione verso i soggetti interlocutori della Cooperativa rispetta il diritto all'informazione, le leggi, le normative e le pratiche di condotta professionale, mirando alla chiarezza, alla trasparenza e alla tempestività, salvaguardando al contempo le informazioni riguardanti dati sensibili e la necessaria riservatezza sulle strategie aziendali.

5.6 Legalità, anticorruzione e tutela della concorrenza

La Cooperativa afferma il rispetto di tutte le leggi, direttive e regolamenti nazionali e internazionali come principio imprescindibile. Riconosce nella concorrenza corretta e leale un elemento fondamentale per il proprio sviluppo e adotta ogni cautela per verificare l'affidabilità di clienti, fornitori e partner, nonché la legittima provenienza dei capitali e dei beni utilizzati nei rapporti con la Cooperativa, impegnandosi al rispetto della normativa antiriciclaggio e alla segnalazione alle autorità competenti di ogni situazione sospetta.
La Cooperativa ripudia ogni forma di terrorismo, di attività eversiva dell'ordine democratico o di criminalità organizzata e non instaura rapporti di lavoro o commerciali con soggetti coinvolti in tali attività.

5.7 Tutela dell'ambiente

Nell'ambito della propria attività, la Cooperativa pone attenzione alla tutela e alla salvaguardia dell'ambiente, contribuendo allo sviluppo sostenibile attraverso il monitoraggio dei processi aziendali e l'individuazione di soluzioni a minore impatto ambientale, con particolare attenzione alla raccolta differenziata e al corretto smaltimento dei rifiuti.

6. Sistema di controllo, segnalazioni e violazioni

La responsabilità di garantire il rispetto delle regole di condotta è condivisa a ogni livello della struttura organizzativa. Tutti i destinatari sono tenuti a segnalare tempestivamente eventuali violazioni riscontrate ai referenti individuati dalla Cooperativa.
È garantita la massima riservatezza sull'identità di chi effettua in buona fede una segnalazione, fatti salvi gli obblighi di legge e i diritti della persona segnalata. Il sistema sanzionatorio si attiva anche nei confronti di chiunque ponga in essere atti ritorsivi o discriminatori verso chi effettua una segnalazione in buona fede, così come nei confronti di chi effettua segnalazioni infondate con dolo o colpa grave.
La violazione delle regole di condotta costituisce inadempimento e può dar luogo, a seconda dei soggetti coinvolti e della gravità della violazione, a sanzioni disciplinari previste dal CCNL di riferimento, a misure nei confronti di dirigenti, amministratori e sindaci secondo la normativa vigente e lo Statuto sociale, alla sospensione o risoluzione dei rapporti contrattuali con collaboratori esterni e partner, oltre alle conseguenze previste in materia di recesso ed esclusione dei soci.

7. Diffusione, formazione e aggiornamento

Il presente Codice è portato a conoscenza di tutti i destinatari, interni ed esterni, attraverso apposite attività di comunicazione e formazione, differenziate secondo il ruolo e la responsabilità dei collaboratori. Fornitori e organizzazioni partner vengono informati dell'adozione del Codice e della richiesta di conformare i propri comportamenti alle indicazioni in esso contenute.
Il Codice viene aggiornato periodicamente a cura del Consiglio di Amministrazione, in coerenza con le eventuali modifiche dello Statuto, del Regolamento interno e del Codice Etico.